



Férias (Cri)Ativas Páscoa

Juvenil 6 - 10 anos

29 a 31 março 2021

Data de Nascimento criança: ____/____/____

Idade: ____ (6 aos 10 anos)

N.º de Inscrição: ____

1. Identificação do(a) criança

Nome completo: _____

N.º de contribuinte _____ Residência: _____

Código Postal: _____ Cartão Utente de Saúde: _____

2. Identificação do(a) Encarregado(a) de Educação

Nome completo: _____

Grau de parentesco: _____ Contacto: _____ E-Mail: _____

3. Em Caso de Acidente Contactar

	Nome	Grau de Parentesco	Contacto Telefónico
1º			
2º			

4. Refeições (sem custos adicionais)

Almoço – Sim ☐ Não ☐ Lanche – Sim ☐ Não ☐

5. Cuidados Especiais

Cuidados Especiais de Saúde (doenças crónicas, alergias não alimentares, medicação atual)	Cuidados Especiais com a Alimentação (o que não pode comer, intolerâncias, regimes especiais)

6. Autorizações

Autoriza a colocação de fotografias do seu educando(a), no Facebook, do Município e do Projeto Férias (Cri)Ativas? Sim ☐ Não ☐

Data ____/____/____

Assinatura do Encarregado da Educação,

- **Horário:** 9h00 às 17h00;
- **Pagamentos:** - O pagamento será de acordo com o escalão de abono entregue no serviço de educação para o processo de Ação Social Escolar (Escalão 1= 8€; Escalão 2 =9€ e Escalão 3, 4, 5 e sem escalão= 12€)
- O pagamento terá que ser efetuado até às doze horas (12h), de dia 25 de março (quinta-feira).

Documentos a apresentar: Apresentação de documento com número de utente do SNS da criança;

Dados pessoais – Declaração de consentimento

Desde 25 de maio de 2018, é aplicável o Regulamento Geral Sobre a Proteção de dados Pessoais (RGDP) que estabelece regras relativas à proteção, tratamento e livre circulação dos dados pessoais das pessoas singulares, que se aplica diretamente a todas as entidades que procedam ao tratamento desses dados.

Assim, para que possamos tratar os seus dados pessoais, necessitamos do seu consentimento, que deve ser livre, explícito, inequívoco e informado.

Deste modo informamos que:

- Os dados recolhidos, servem apenas para operações de tratamento de dados exclusivamente no âmbito das Férias (Cri)Ativas pelos serviços de educação do Município da Golegã. Os dados serão conservados durante o período mínimo de 1 ano, ao serem arquivados os dados servirão apenas para efeitos estatísticos, sem limite temporal, respeitando a sua conservação as garantias de sigilo e confidencialidade preconizadas pelo RGPD.
- O armazenamento de dados será feito no serviço de educação, nas instalações da Câmara Municipal da Golegã, entidade que respeita a sua conservação, garantias de sigilo e confidencialidade preconizadas pelo RGPD.
- Os dados pessoais cujo tratamento se autoriza pela presente declaração não poderão servir para quaisquer fins de comercialização direta ou outros de natureza comercial, incluindo a definição de perfis ou para quaisquer outras decisões automatizadas e poderão ser objeto de portabilidade nos termos do art.º 20.º do RGPD.
- O(a) titular dos dados tem direito a solicitar a eliminação ou retificação dos dados fornecidos, em qualquer momento junto dos serviços de educação através do email dis@cm-golega.pt ou dpo@cm-golega.pt; A retirada posterior de consentimento de dados para tratamento não compromete a licitude do tratamento com base em consentimentos dados anteriormente;
- O(a) titular dos dados tem o direito de apresentar reclamação, quanto a qualquer questão relativa ao tratamento dos seus dados pessoais, junto do Município de Golegã ou por email para dis@cm-golega.pt ou dpo@cm-golega.pt, ou deslocando-se às nossas instalações no Lg. D. Manuel I, 2150-128 Golegã.

Golegã _____, de _____ de _____

O (a) requerente
