



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA À CONCESSÃO DE APOIOS E COMPLEMENTOS
EDUCATIVOS

Ano Letivo 2023/2024

Escola E.B. 1 _____

Ano de escolaridade que irá frequentar: 1º 2º 3º 4º Turma: _____

I. IDENTIFICAÇÃO DO(A) ALUNO(A)

Nome Completo:			
Naturalidade:		Data Nascimento:	____/____/____
Nº Contribuinte:		Nº Cartão Cidadão:	
Filiação:	Mãe:	Pai:	
Morada:			
Código Postal:	____ - ____	Localidade:	
		Alergias ou restrições alimentares:	

II. IDENTIFICAÇÃO DO(A) ENCARREGADO(A) DE EDUCAÇÃO:

Nome			Grau Parentesco:	
Nº Contribuinte:		Nº Cartão Cidadão:		
Morada				
Código Postal:	____ - ____	Localidade:	Telemóvel:	
Email:			Profissão:	

III. AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

- Ação Social Escolar: [assinale com (x) a opção pretendida]

- Almoço: Toda a semana ou 2.ª Feira 3.ª Feira 4.ª Feira 5.ª Feira 6.ª Feira

- Material Escolar

- Transporte: Local embarque: _____ (Estabelecimento de ensino a mais de 4 km's)

- Componente de Apoio à Família (obrigatório estar inscrito nas AEC – Mínimo de 10 alunos(as) inscritos - valores de acordo com escalão de abono)

- CAF (Período da manhã - 7h:30 às 8h:30)
- CAF (período da tarde- depois período letivo até às 18h.:30)

IV- ATIVIDADES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR (AEC) – (Assinale com X as atividades pretendidas)

Conhecimento do Património Local		Ensino da Música	
Artes Dramáticas		Expressão e Educação Plástica	
Ensino do Inglês (1º e 2º ano)		Viver as Emoções	
Atividade Física e Desportiva			

V. DECLARAÇÃO PARA POSICIONAMENTO NO ESCALÃO MÁXIMO

Declaro que não pretendo entregar comprovativo do Escalão de Abono de Família, tanto para o serviço de Componente de Apoio à Família como de almoços, pelo que me proponho pagar o escalão máximo.

Data ____ / ____ / 2022

O(a) Encarregado(a) de Educação

VI. TERMO DE RESPONSABILIDADE

O Encarregado de Educação assume inteira responsabilidade nos termos da Lei, pela exatidão de todas as declarações constantes deste Boletim. Falsas declarações implicam, para além do procedimento legal, a imediata suspensão da frequência do(a) aluno(a) e o pagamento dos valores reais devidos. Mais declara que aceita ser notificado(a) sobre o processamento e pagamento de refeições e CAF, para os contactos anteriormente indicados e aceitar as “Normas de Funcionamento do Serviço”.

Data ____ / ____ / 2022

O(a) Encarregado(a) de Educação

VII. DOCUMENTOS A APRESENTAR

Só serão recebidas as inscrições que apresentem toda a documentação, bem como o preenchimento completo de todos os campos.

- Declaração emitida pelo Instituto da Segurança Social com o escalão de abono que o(a) aluno(a) beneficia;
- No caso de educandos(as), filhos(as) de trabalhadores da Administração Pública, que beneficiam de Abono de Família, atribuído pela Caixa Geral de Aposentações, declaração emitida pelo serviço processador dos vencimentos;
- No caso de alunos(as) beneficiários(as) de escalão 2 de Abono de Família, e quando aplicável, declaração comprovativa de como o(a) aluno(a) está abrangido pelo Decreto-Lei 54/2018, de 6 de julho;
- No caso em que o (a) aluno(a) sofra de alergias alimentares ou restrições alimentares, apresentação de declaração médica com indicação dos alimentos restritos, assim como recomendações a seguir.

PROTEÇÃO DE DADOS | DECLARAÇÃO DE CONSENTIMENTO

O Regulamento Geral Sobre a Proteção de dados Pessoais (RGDP) é aplicável desde 25 de maio de 2018 e estabelece regras relativas à proteção, tratamento e livre circulação dos dados pessoais das pessoas singulares, que se aplica diretamente a todas as entidades que procedam ao tratamento desses dados.

Assim, para que possamos tratar os seus dados pessoais, necessitamos do seu consentimento, que deve ser livre, explícito, inequívoco e informado.

- Dou consentimento para recolha, processamento, tratamento e utilização dos dados pessoais de forma livre, específica e informada por parte do Município de Golegã.
- Autorizo ser contactado pela Município de Golegã para futuras comunicações relativas a este assunto, através de Correio Eletrónico.
- Autorizo ser contactado pela Município de Golegã para futuras comunicações relativas a este assunto, através de Telefone.

(Nota: Caso não coloque a cruz no campo de preenchimento significa que não dá consentimento ou não autoriza)

Deste modo informamos que:

- Os dados recolhidos, servem apenas para operações de tratamento de dados exclusivamente no âmbito deste requerimento, pelos Serviços de Educação do Município de Golegã.
- Os dados serão conservados durante o período mínimo de 1 ano, ao serem arquivados os dados servirão apenas para efeitos estatísticos, sem limite temporal, respeitando a sua conservação as garantias de sigilo e confidencialidade preconizadas pelo RGPD.
- O armazenamento de dados será feito no Serviço de Educação, nas instalações do Município de Golegã, entidade que respeita a sua conservação, garantias de sigilo e confidencialidade preconizadas pelo RGPD.
- Os dados pessoais cujo tratamento se autoriza pela presente declaração não poderão servir para quaisquer fins de comercialização direta ou outros de natureza comercial, incluindo a definição de perfis ou para quaisquer outras decisões automatizadas e poderão ser objeto de portabilidade nos termos do art.º 20.º do RGPD.
- O(a) titular dos dados tem direito a solicitar a eliminação ou retificação dos dados fornecidos, em qualquer momento junto do Serviços de Educação através do email educacao@cm-golega.pt ou através do email dpo@cm-golega.pt; A retirada posterior de consentimento de dados para tratamento não compromete a licitude do tratamento com base em consentimentos dados anteriormente;
- O(a) titular dos dados tem o direito de apresentar reclamação, quanto a qualquer questão relativa ao tratamento dos seus dados pessoais, junto do Município de Golegã ou por email para educacao@cm-golega.pt ou dpo@cm-golega.pt ou deslocando-se às nossas instalações no Lg. D. Manuel I, 2150-128 Golegã.

Golegã , de de 2023

O (a) requerente
